

Số: 157/KH-UBND

Phường Yết Kiêu, ngày 19 tháng 10 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

**Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ  
Thành ủy Hà Nội về “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm  
giải quyết công việc trong hệ thống chính trị”  
trên địa bàn phường Yết Kiêu**

Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 284/KH-UBND, ngày 11/10/2023 của UBND quận Hà Đông về việc thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị”. UBND phường Yết Kiêu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước, góp phần củng cố, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.
- Chân chính lề lối, tác phong làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ và phẩm chất đạo đức, lối sống cho cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.
- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức trách nhiệm, thái độ ứng xử, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, đặc biệt trong việc giải quyết TTHC.

#### **2. Yêu cầu**

- Quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy; Kế hoạch số 226-KH/QU ngày 30/8/2023 của Quận ủy Hà Đông; Kế hoạch 284/KH-UBND của UBND quận Hà Đông về thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU.

- Xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm, nhiệm vụ của từng đơn vị. Việc xác định nội dung công việc phải theo phương châm 5 rõ “ rõ người, rõ việc, rõ quy trình, rõ trách nhiệm và rõ hiệu quả” gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, sáng tạo, tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động, nhất là người đứng đầu với quyết tâm chính trị cao, hành động quyết liệt, hiệu quả, đúng quy định.



- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp một cách đồng bộ, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm với lộ trình phù hợp; đảm bảo sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các cấp, ban, ngành từ phường đến cơ sở.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

1. Đẩy mạnh phổ biến, quán triệt, tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm giải quyết các công việc, trong đó tập trung vào các nội dung sau: Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương; Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 171-KH/TU, ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội thực hiện Chỉ thị về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị Thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 226- KH/QU ngày 30/8/2023 của Quận ủy Hà Đông về thực hiện Chỉ thị số 24- CT/TU của Thành ủy Hà Nội; Kế hoạch số 284/KH-UBND của UBND quận Hà Đông về thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Thành ủy Hà Nội.

2. Căn cứ tình hình thực tế và các quy định mới của Thành phố rà soát, sửa đổi, bổ sung và thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, trong đó phải đưa nội dung thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc, văn hóa công sở, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao tinh thần, thái độ làm việc, hiệu quả, chất lượng công tác của mỗi cán bộ, công chức, viên chức vào nội quy, quy chế làm việc. Nâng cao chất lượng các cuộc họp và ban hành văn bản chỉ đạo theo hướng rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ hiệu quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tuân thủ, chấp hành nghiêm túc thứ bậc, kỷ cương, kỷ luật hành chính; thực hiện nghiêm Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

3. Rà soát, đánh giá tiến độ, chất lượng việc thực hiện các kết luận, chỉ đạo của UBND quận, Chủ tịch UBND quận; Đảng ủy phường; Chủ tịch UBND phường đảm bảo việc giải quyết đúng thời gian, đúng quy định của pháp luật; báo cáo, đề xuất phương hướng xử lý những nội dung không thuộc thẩm quyền.

4. Đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ; xây dựng quy trình nội bộ; công khai danh mục, quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; nghiêm cấm cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ, giải quyết công việc hành chính ngoài trụ sở cơ quan, đơn vị; không gây phiền hà, sách nhiễu, cửa quyền, hách dịch khi giải quyết công việc đối với doanh nghiệp và người dân. Trong thực hiện công vụ, thực hiện nhiệm vụ, công tác được giao, mỗi cán bộ, công chức, viên chức phải có trách nhiệm hướng dẫn, công khai quy

trình thực hiện đã được cấp có thẩm quyền ban hành; khi tiếp nhận hồ sơ chỉ được yêu cầu người dân, doanh nghiệp chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ tối đa một lần; trường hợp công việc kéo dài quá thời gian quy định phải có văn bản trả lời, nêu rõ lý do chính đáng. Đối với lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp như đất đai, hộ tịch, ... phải thường xuyên rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính theo hướng cắt giảm tối đa các yêu cầu, điều kiện của hồ sơ, các quy trình, thời gian thực hiện; đồng thời bố trí cán bộ, công chức có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức tốt để hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thu tục hành chính.

Đánh giá kết quả thực hiện ủy quyền giải quyết TTHC theo Quyết định số 4610/QĐ-UBND ngày 22/11/2022 của UBND Thành phố đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của cấp xã. Tiếp tục rà soát các yêu cầu, điều kiện và đề xuất tháo gỡ các vấn đề vướng mắc trong quá trình thực hiện, xác định những vấn đề vượt thẩm quyền để kịp thời báo cáo, xin ý kiến cấp có thẩm quyền.

5. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, nêu gương trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao của người đứng đầu các cơ quan. Kiên quyết đấu tranh phòng, chống các biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc tại các đơn vị (*Bao gồm 25 biểu hiện kèm theo Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy và một số biểu hiện, vi phạm đã được nêu tại Quy định số 69-QĐ/TW ngày 06/7/2022 của Bộ Chính trị về kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm*).

6. Tăng cường công tác tự kiểm tra công vụ đối với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và việc thực hiện quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan. Xử lý nghiêm trách nhiệm đối với cán bộ, công chức, người lao động vi phạm. Khen thưởng, động viên, khuyến khích các cá nhân năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung, có thành tích theo Kết luận số 14-KL/TW của Bộ Chính trị và quy định của pháp luật có liên quan.

7. Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định có liên quan; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung.

8. Thực hiện nghiêm việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và kiên quyết điều chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức mà cơ quan, tổ chức nhận được nhiều đơn thư, phản ánh, có dư luận xấu; xử lý nghiêm cán bộ, công chức vi phạm, đặc biệt các trường hợp tái phạm, có tổ chức; kịp thời phát hiện những sơ hở trong cơ chế, chính sách, công tác quản lý để đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện.

9. Đánh giá về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, hiệu quả hoạt động, các vấn đề tồn tại, hạn chế, vướng mắc trong việc triển khai nhiệm vụ của UBND phường để có giải pháp khắc phục triệt để tình trạng bỏ sót hoặc chồng chéo. Tiếp tục triển khai việc sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy theo hướng dẫn của Trung ương, Thành phố và quận.



10. Tăng cường công tác quản lý nhà nước, kịp thời chấn chỉnh, ngăn ngừa, xử lý nghiêm các sai phạm, đặc biệt tập trung các lĩnh vực: Quản lý đất đai, quản lý trật tự xây dựng...

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ủy ban nhân dân phường**

- Chỉ đạo quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội; Kế hoạch số 171- KH/TU, ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội, Kế hoạch số 226-KH/QU của Ban Thường vụ Quận ủy, Kế hoạch số 284/KH-UBND và Kế hoạch này tới toàn thể cán bộ, công chức, người lao động tại UBND phường.

- Thường xuyên rà soát, hoàn thiện, ban hành các quy định, quy chế, quy trình đảm bảo sự lãnh đạo thông suốt, hiệu quả ở đơn vị. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong đơn vị.

#### **2. Văn phòng UBND phường**

- Là cơ quan đầu mối theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch.

- Định kỳ hằng quý báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này lồng ghép trong báo cáo CCHC của đơn vị (**Thực hiện định kỳ theo yêu cầu báo cáo CCHC**).

- Tham mưu các giải pháp cải thiện, nâng cao các chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS); Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của Phường.

- Tham mưu rà soát, bổ sung quy chế làm việc của UBND phường; tăng cường theo dõi đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận chỉ đạo của UBND phường, Chủ tịch UBND phường giao.

- Chủ trì nghiên cứu, rà soát, đề xuất đơn giản hóa các quy trình, TTHC trong việc giải quyết công việc của người dân, tổ chức theo hướng giảm yêu cầu, điều kiện và rút ngắn thời gian giải quyết.

- Đánh giá kết quả thực hiện ủy quyền giải quyết TTHC theo Quyết định số 4610/QĐ-UBND ngày 22/11/2022 của UBND Thành phố.

- Nghiên cứu, đề xuất xây dựng cơ chế khen thưởng, động viên, khuyến khích các cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.


#### **3. Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch phường**

Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn phường tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục và theo đúng các quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kiểm soát chặt chẽ việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức phường; tham mưu giải quyết dứt điểm những vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, phức tạp, kéo dài, gây bức xúc trong dư luận.

#### 4. Bộ phận Văn hóa thông tin phường

- Biên tập nội dung các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn; kết quả thực hiện của UBND phường; Thường xuyên cập nhật và đưa tin trên Đài truyền thanh, trang thông tin điện tử phường.

Trên đây là Kế hoạch Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị” trên địa bàn phường Yết Kiêu. Yêu cầu các bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận: 

- UBND quận (để b/c);
- TT ĐU-UBND-UBMTTQ phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Khắc Huy**

