

P. Yết Kiêu, ngày 22 tháng 6 năm 2020

Số: 101/TB-BCĐ

### THÔNG BÁO

#### V/v phối hợp thực hiện nhiệm vụ trong công tác xét duyệt chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19

Căn cứ Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ; Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 1955/UBND ngày 12/5/2020 của UBND Thành phố Hà Nội và Thực hiện kết luận họp Hội đồng xét duyệt hồ sơ hỗ trợ người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp và người lao động không có giao kết hợp đồng mới việc làm theo Nghị quyết số 42/NQ-CP và Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg (sau đây gọi là Hội đồng) ngày 10/6/2020, Ban chỉ đạo phân công một số nhiệm vụ các thành viên phối hợp thực hiện như sau:

1. Giao đồng chí Trưởng Công an phường, ủy viên Ban chỉ đạo, phân công Cảnh sát khu vực, bảo vệ tổ dân phố, phối hợp với lãnh đạo các tổ dân phố, khu chung cư tổ chức xác minh thông tin các đối tượng kê khai (có danh sách kèm theo). **Thời gian hoàn thành chậm nhất 14h00' ngày 24/06/2020**, gửi về Ban chỉ đạo (qua đồng chí Hoàng Quý Ly - Công chức VHXXH phường, ủy viên Ban chỉ đạo).

2. Yêu cầu lãnh đạo các tổ dân phố, khu chung cư phối hợp với thành viên Ban chỉ đạo phụ trách các tổ dân phố hướng dẫn, đôn đốc các đối tượng đã xét duyệt đủ điều kiện hưởng chính sách hỗ trợ người dân khó khăn do đại dịch Covid-19 nhanh chóng hoàn thiện hồ sơ gửi về Ban chỉ đạo của phường (qua đồng chí Hoàng Quý Ly - Công chức VHXXH phường, ủy viên Ban chỉ đạo) **chậm nhất 09h00' ngày 24/06/2020. Hết thời gian quy định trên, các hồ sơ đã được Hội đồng xét duyệt phường thông qua, UBND phường không chịu trách nhiệm về các hồ sơ chậm, muộn.**

Giao đồng chí Hoàng Quý Ly - Công chức VHXXH phường, ủy viên Ban chỉ đạo tham mưu, hoàn thiện các thủ tục, hồ sơ trình UBND quận **chậm nhất ngày 29/06/2020.**

3. Lãnh đạo các tổ dân phố, khu chung cư tiếp tục tuyên truyền các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19, tiến hành rà soát, lập danh sách các đối tượng theo quy định, hướng dẫn nộp hồ sơ mới **chậm nhất ngày 06/07/2020 để tiến hành các bước tiếp theo, đảm bảo thời gian theo quy định.**

Giao đồng chí Hoàng Quý Ly - Công chức VHXX phường, ủy viên Ban chỉ đạo tham mưu tổ chức họp Hội đồng xét duyệt, hoàn thiện các thủ tục, hồ sơ trình UBND quận **chậm nhất ngày 10/07/2020.**

4. Yêu cầu thành viên Ban chỉ đạo, đài truyền thanh phường, lãnh đạo tổ dân phố, khu chung cư tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, thường xuyên nội dung Nghị quyết số 42/NQ-CP; Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg; Quyết định số 1955/QĐ-UBND; Công văn số 1791/SLĐT BXH-VLATLĐ ngày 02/6/2020 của Sở Lao động TB&XH thành phố về việc hướng dẫn một số nội dung khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 để các tầng lớp nhân dân trên địa bàn hiểu rõ chế độ, chính sách, đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ và trình tự, thủ tục đề nghị hỗ trợ và các văn bản hướng dẫn thực hiện khác.

5. Một số tồn tại cần rút kinh nghiệm: Đối với hồ sơ đề nghị hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động:

- Một số đơn đề nghị hỗ trợ của người lao động (theo mẫu 04 ban hành kèm theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg) chưa điền đầy đủ thông tin bắt buộc (không ghi số chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân; không ghi ngày, tháng, năm đề nghị hưởng; không ghi địa chỉ nơi làm việc; không chọn hình thức thanh toán nếu được hỗ trợ). Đối với thông tin về thu nhập hiện nay, cần hướng dẫn người dân ghi rõ mức thu nhập của tháng bị mất việc làm và đề nghị hỗ trợ (không phải thời điểm làm đơn đề nghị hỗ trợ); mức thu nhập của tháng bị mất việc làm để xét duyệt hỗ trợ phải dưới 1.950.000 đồng/người (mức chuẩn cận nghèo đối với khu vực thành thị ban hành tại Quyết định số 12/2016/QĐ-UBND ngày 13/4/2016 của UBND thành phố Hà Nội. Nhiều đơn đề nghị còn tẩy xóa, có 2 đến 3 màu mực khác nhau.

- Về giấy xác nhận tạm trú của người lao động, Công an cần xác nhận rõ thời điểm bắt đầu tạm trú cho đến thời điểm đề nghị xác nhận; trong nội dung xác nhận cần ghi rõ “đang tạm trú”, nếu ghi “đang sinh sống”, “ăn ở thường xuyên” là chưa chặt chẽ về mặt hồ sơ.



Trên đây là thông báo về phân công một số nhiệm vụ để thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 của Ban chỉ đạo thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên đại bàn phường Yết Kiêu, yêu cầu các thành viên Ban chỉ đạo, lãnh đạo các tổ dân phố, khu chung cư nghiêm túc thực hiện và báo cáo kết quả theo thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- UBND quận Hà Đông;
- Phòng LĐTB&Xã hội quận;
- Các ban, ngành có liên quan;
- Lưu: VT.

25



**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG  
Nguyễn Thị Hồng Nhung**

